

Số: /PGD&ĐT-CM

TP. Lào Cai, ngày tháng 10 năm 2023

V/v Quản lý công tác DTHT
năm học 2023-2024

Kính gửi: Các trường mầm non, phổ thông thành phố Lào Cai.

Thực hiện Công văn số 994/UBND-GD&ĐT ngày 06/10/2023 của UBND thành phố Lào Cai về việc chỉ đạo công tác dạy thêm, học thêm (DTHT) trên địa bàn thành phố Lào Cai năm học 2023-2024, Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố đề nghị các trường phổ thông tiếp tục nghiên cứu, thực hiện nghiêm túc chỉ đạo về dạy thêm học thêm của các cấp, đồng thời, tập trung vào một số nội dung sau:

1. Phổ biến, quán triệt, triển khai, thực hiện nghiêm túc các văn bản về DTHT của Bộ GD&ĐT, UBND tỉnh, Sở GD&ĐT, UBND thành phố về DTHT, đặc biệt là Công văn số 994/UBND-GD&ĐT ngày 06/10/2023 của UBND thành phố Lào Cai, công văn số 561/PGD&ĐT-CM ngày 04/10/2021 của Phòng GD&ĐT thành phố tới tất cả cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh, phụ huynh học sinh.

2. Thường xuyên tuyên truyền, phổ biến các quy định về DTHT trong các hoạt động sinh hoạt tập thể, chuyên môn trong các cuộc họp cha mẹ học sinh, trên các phương tiện thông tin đại chúng, fanpage, website, nhóm zalo; thường xuyên tuyên truyền về vai trò, ý nghĩa của việc tự học của học sinh, việc đồng hành cùng con, cùng nhà trường trong giáo dục học sinh tới cha mẹ học sinh.

3. Tiếp tục nâng cao chất lượng các giờ dạy học chính khoá, dạy thêm trong trường, đảm bảo công bằng trong kiểm tra, đánh giá

- Xác định đây là giải pháp quan trọng nhất để hạn chế DTHT tràn lan; các nhà trường tiếp tục triển khai có hiệu quả các giải pháp nâng cao chất lượng các giờ học chính khoá, nâng cao chất lượng dạy thêm trong trường.

- Triển khai phương án dạy chính khoá và các tiết học, giờ học ngoài giờ chính khoá phù hợp, đúng quy định; đổi mới các hoạt động giáo dục để học sinh vừa được học văn hoá vừa phát triển phẩm chất năng lực bản thân; tăng cường dự giờ theo kế hoạch, dự giờ đột xuất các giờ dạy thêm. Sau kiểm tra giữa kì, cuối kì tổ chức đánh giá, phân tích chất lượng, đối sánh với kết quả năm học trước, với kết quả đánh giá thường xuyên đến từng học sinh, từng lớp, từng giáo viên để kịp thời điều chỉnh cách dạy của giáo viên, điều chỉnh kế hoạch dạy học dần nâng cao chất lượng dạy và học chính khoá.

- Xây dựng và thực hiện ngân hàng đề kiểm tra định kỳ:

+ Thời gian thực hiện: Từ bài kiểm tra giữa kỳ 1 năm học 2023-2024.

+ Đối tượng: Từ lớp 3 trở lên (khuyến khích các trường có điều kiện xây dựng ngân hàng đề kiểm tra ở các khối lớp khác).

+ 100% các trường xây dựng ngân hàng đề kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ: Các môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh (Tiểu học); Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, KHTN (cấp THCS). Số lượng câu hỏi/bài tập cho từng dạng, từng mức độ phải

đảm bảo tính khách quan. Các trường có thể phối hợp với nhau (theo cụm) để xây dựng ngân hàng đề.

+ Lựa chọn câu hỏi/bài tập để xây dựng đề phải đảm bảo khách quan, bí mật để tạo công bằng cho các học sinh.

+ Tổ chức kiểm tra: Đảm bảo khách quan, công bằng, có thể thực hiện 1 trong 2 cách sau:

Cách 1: Sắp xếp toàn bộ khác khối lớp theo thứ tự a-b-c, sau đó chia phòng để kiểm tra, tổ chức cắt phách bài kiểm tra trước khi chấm.

Cách 2: Để nguyên lớp học để kiểm tra, tổ chức cho giáo viên coi chéo, chấm chéo giữa các lớp.

Khuyến khích các trường chủ động, sáng tạo trong tổ chức kiểm tra, đánh giá nhưng phải đảm bảo nguyên tắc “khách quan, công bằng”, không để giáo viên tự coi, tự chấm bài của lớp đang dạy (trừ trường hợp đặc biệt, VD: Trường chỉ có 01 giáo viên ngoại ngữ...).

+ Chấm bài: Tổ chức chấm bài tập trung tại trường, có sự kiểm tra, giám sát của CBQL, không giao bài để giáo viên về nhà tự chấm.

4. Phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương trong việc quản lý, kiểm soát các hoạt động DTHT ngoài nhà trường, đặc biệt là dạy thêm tại các trung tâm, tại nhà và tại các cơ sở giáo dục ngoài công lập.

5. Các trường TH, THCS thuộc các phường trung tâm xây dựng phiếu khảo sát, lấy ý kiến cha mẹ học sinh, học sinh về dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường (*lần 1 trước 15/01/2024, lần 2 trước 15/5/2024*); nghiên cứu, phân tích kết quả khảo sát để chỉ đạo, điều chỉnh phù hợp. Có cách thức để khảo sát đảm bảo khách quan, tăng cường khảo sát bằng hình thức trực tuyến.

6. Tạo điều kiện để cán bộ, giáo viên thực hiện đúng các quy định về dạy thêm (đặc biệt là dạy thêm ngoài nhà trường); hoàn thiện hồ sơ, thủ tục thực hiện theo công văn số 561/PGD&ĐT-CM ngày 04/10/2021 (lưu ý: Kế hoạch dạy thêm trong nhà trường do Chủ tịch Hội đồng trường phê duyệt).

Tất cả giáo viên tham gia dạy bồi dưỡng học sinh năng khiếu, phụ đạo học sinh yếu kém (trong nhà trường), phải theo sự phân công và có kế hoạch, thời khoá biểu của nhà trường.

Tất cả những giáo viên tham gia dạy học *không thu phí* ngoài nhà trường (nếu có), nhà trường phải báo cáo bằng văn bản về Phòng GD&ĐT (trước khi giáo viên dạy 5 ngày), gồm các nội dung: Họ và tên giáo viên; thời gian, địa điểm; danh sách học sinh (họ và tên, lớp); môn dạy...

7. Tổ chức ký cam kết

- 100% các trường mầm non, phổ thông tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ký cam kết: Không dạy thêm không đúng quy định; không để con tham gia học thêm không đúng quy định (trong cam kết, thể hiện rõ việc xếp loại thi đua, xếp loại viên chức nếu vi phạm): **Hoàn thành trước 23/10/2023** (lưu tại trường).

- 100% các trường mầm non, phổ thông tổ chức cho cán bộ quản lý ký cam kết về công tác quản lý giáo viên tham gia dạy thêm: Trong cam kết thể hiện rõ sự phân công trách nhiệm của từng CBQL (HT, PHT) phụ trách từng giáo viên (có danh sách giáo viên kèm theo), việc xếp loại thi đua nếu giáo viên thuộc thẩm quyền phụ trách xảy ra vi phạm: **Hoàn thành trước 23/10/2023** (nộp về Phòng GD&ĐT).

8. Thông báo công khai số điện thoại và địa chỉ hòm thư điện tử tiếp nhận thông tin phản ánh liên quan đến công tác DTHT, số điện thoại nóng: 0977.846.894; 0327830919 trên bảng tin nhà trường, trên các phương tiện thông tin đại chúng.

Phòng GD&ĐT thành phố đề nghị các trường triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc báo cáo Phòng GD&ĐT (tổ chuyên môn theo từng cấp học) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GD&ĐT Lào Cai;
- UBND thành phố;
- Lãnh đạo Phòng GD&ĐT;
- Các bộ phận CM PGD&ĐT;
- Lưu: VT, CM.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Bùi Ngọc Minh